

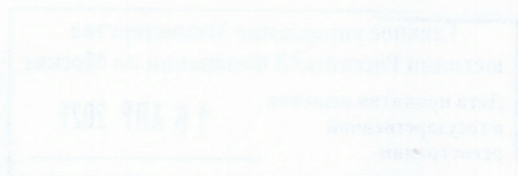
РЕДАКЦИЯ УСТАВА УТВЕРЖДЕНА:
Протоколом №14 от «31» января 2021 г.

УСТАВ

Фонда содействия просвещению и образованию «РУССКИЙ НАСЛЕДНИК»

город Москва

2021 год



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Фонд содействия просвещению и образованию «РУССКИЙ НАСЛЕДНИК» (далее именуется "Фонд") создан в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 12.01.1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
- 1.2. Полное официальное наименование Фонда на русском языке: Фонд содействия просвещению и образованию «РУССКИЙ НАСЛЕДНИК».
- 1.3. Полное официальное наименование Фонда на английском языке: Foundation support of enlightenment and education «RUSSIAN HEIR».
- 1.4. Фонд является не имеющей членства негосударственной, некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов, преследующей социальные, благотворительные, культурные и образовательные цели.
- 1.5. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Полученная прибыль может быть использована только для достижения целей Фонда, определенных в настоящем Уставом.
- 1.6. Фонд является юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 1.7. Фонд имеет в собственности имущество. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителей.
- 1.8. Фонд имеет самостоятельный баланс.
- 1.9. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и соответствующую целям деятельности Фонда, предусмотренным настоящим Уставом, и необходимую для их достижения. Для осуществления деятельности направленной на извлечение прибыли, Фонд вправе создавать хозяйственные общества.
- 1.10. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами Российской Федерации.
- 1.11. Фонд имеет печать, содержащую полное наименование Фонда на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также эмблему. Символика Фонда, в том числе эмблема должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности. Эмблема Фонда состоит из шрифтового начертания в виде названия организации «Русский наследник» - шрифтом белого цвета на голубом фоне, «Фонд содействия просвещению и образованию» - шрифтом фиолетового цвета без фона, и из фирменного графического знака – начертанная золотой линией фигура с крыльями и объемный знак в форме цифры «восемь» голубого цвета.



- 1.12. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.
- 1.13. Фонд может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.14. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом для целей, определенных настоящим Уставом.
- 1.15. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства в Российской Федерации и за рубежом. Представительства действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными Директором Фонда.
- 1.16. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него в собственности.
- 1.17. Фонд обязан ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества.
- 1.18. Место нахождения Фонда: РФ, г. Москва.
- 1.19. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

2. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ФОНДА

- 2.1. Учредителями Фонда является:
 - гражданка Российской Федерации Волина Ирина Александровна;
 - гражданин Российской Федерации Аверьянов Алексей Анатольевич.
- 2.2. Учредители Фонда имеют право:
 - 2.2.1. принимать участие в деятельности Фонда;
 - 2.2.2. получать информацию о деятельности Фонда;
 - 2.2.3. знакомиться с внутренними документами Фонда;
 - 2.2.4. получать консультационную, экспертную, посредническую, научно-техническую и финансовую помощь, соответствующую целям и задачам Фонда;

- 2.2.5. устанавливать и развивать через Фонд двусторонние и многосторонние связи;
- 2.2.6. пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его юридических прав и экономических возможностей;
- 2.2.7. осуществлять иные предусмотренные законодательством и настоящим Уставом права.
- 2.3. Учредители фонда обязаны:
- 2.3.1. не разглашать конфиденциальную информацию, связанную с деятельностью Фонда;
- 2.3.2. придерживаться норм, установленных настоящим Уставом как в своей профессиональной, так и в общественной деятельности;
- 2.3.3. при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава;
- 2.3.4. оказывать содействие деятельности Фонда;
- 2.3.5. нести иные предусмотренные законодательством и настоящим Уставом обязанности.
- 2.4. Лица, оказывающие содействие Фонду имеют право:
- 2.4.1. получать консультационную, экспертную, посредническую, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям и задачам Фонда, на условиях, установленных Директором Фонда, а также договорами;
- 2.4.2. устанавливать и развивать через Фонд двусторонние и многосторонние связи;
- 2.4.3. пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, юридических и экономических возможностей;
- 2.5. Лица, оказывающие содействие Фонду обязаны:
- 2.5.1. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
- 2.5.2. воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

- 3.1. Целью создания Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов, других, не запрещенных законом поступлений, для осуществления благотворительной деятельности, направленной на:
- содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;
 - поддержку инициатив граждан и юридических лиц, направленных на решение социальных, благотворительных, культурных и образовательных проблем;
 - содействие защите материнства, детства и отцовства;
 - содействия деятельности в сфере пропаганды профилактики и охраны здоровья детей, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния детей;
 - содействие защите русского культурного наследия, а также поддержание, укрепление и развитие исконно русских традиций;
 - осуществление культурно-просветительской деятельности, направленной на воспитание и становление молодежи в духе русских традиций и мировоззрения, возрождение и укрепление нравственных устоев, содействие совершенствованию системы образования, комплексного воспитания, как молодежи, так и людей других возрастов в духе мира, любви к Отечеству, отечественной истории и культуре, нравственности, исполнения обязанностей человека и гражданина.
- 3.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности направленных на реализацию целей деятельности Фонда, указанных настоящим Уставом:

- разработка и реализация благотворительных программ в соответствии с уставными целями Фонда;
 - разработка и реализация мероприятий, направленных на развитие добровольческого движения;
 - взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами власти г. Москвы, с органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами, в том числе с международными и зарубежными организациями в целях наиболее эффективного решения задач, направленных на решение социальных, благотворительных, культурных и образовательных проблем;
 - содействие развитию системы воспитания в духе русских традиций;
 - организация и проведение благотворительных культурно-зрелищных, культурно-массовых мероприятий, аукционов, выставок и ярмарок, направленных на достижение целей Фонда;
 - осуществление деятельности в рамках государственных социальных заказов;
 - разработка и реализация благотворительных и социальных программ;
 - содействие повышению уровня качества учебной литературы;
 - культурно-просветительская и образовательная деятельность (создание и реализация научных и образовательных программ и мероприятий, включая лекции, семинары, тренинги и конференции, а также курсы по тематике Фонда);
 - издание и переиздание исторической, художественной и публицистической литературы;
 - выступление с инициативами по вопросам, связанным с проблемами сиротства в Российской Федерации;
 - осуществление деятельности по развитию и поддержанию культуры русского национального костюма;
 - осуществление деятельности по развитию и поддержанию культуры русского языка;
- 3.3. Отдельные виды деятельности фонд может осуществлять только на основании специального разрешения (лицензии).
- 3.4. При осуществлении своих уставных целей Фонд вправе:
- заниматься деятельностью по привлечению ресурсов;
 - выступать поручителем по обязательствам юридических лиц;
 - участвовать в совместных программах, проектах и мероприятиях региональных, межрегиональных и международных фондов, преследующих цели, совпадающие с целями Фонда;
 - осуществлять в установленном порядке внешнеэкономическую деятельность, участвовать в международных программах и соглашениях;
 - контролировать целевое использование финансовых средств, выделяемых Фондом, а в случае выявления нарушений целевого использования средств приостанавливать выдачу;
 - оказывать консультационную и организационно-методическую помощь организациям и гражданам при разработке программ и проектов, связанных с уставными целями Фонда;
 - заключать договоры, приобретать и арендовать имущество, вступать в иные гражданско-правовые отношения с юридическими и частными лицами;
 - создавать творческие коллективы, экспертные советы, комиссии, в том числе с

привлечением иностранных специалистов;

- создавать хозяйственные общества, участвовать в хозяйственных обществах филиалы и открывать представительства Фонда в порядке, установленном действующим законодательством;
- содержать аппарат и структуры Фонда, образованные в определенном настоящим Уставом порядке;
- создавать специализированные структурные образовательные подразделения в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

4.1. Органами управления Фонда являются:

- 4.1.1. высшим коллегиальным органом управления Фондом – Совет Фонда;
- 4.1.2. орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда - Попечительский совет Фонда;
- 4.1.3. исполнительный единоличный орган Фонда – Директор;
- 4.1.4. контрольно-ревизионный орган Фонда - Ревизионная комиссия (Ревизор).

5. СОВЕТ ФОНДА

5.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Совет Фонда. Совет Фонда формируется Учредителями в количестве, не превышающем 5 (пяти) человек. В дальнейшем решение о приеме в состав Совета Фонда новых членов и о продлении полномочий действующих членов Совета Фонда принимается Советом Фонда. В состав Фонда могут входить учредители, а также третьи лица. В составе Совета Фонда не может быть менее 3 (трех) человек. Срок полномочий членов Совета Фонда составляет пять лет и может быть досрочно прекращен Советом Фонда в следующих случаях:

- в случае выбытия из членов Совета Фонда по собственному желанию;
- в случае смерти;

В случае досрочного прекращения полномочий члена (членов) Совета Фонда вправе продолжить работу в оставшемся составе, при условии, что в составе Совета Фонда осталось не менее 3 (трех) человек, или избрать нового члена Совета Фонда на оставшийся срок.

5.1.1. В состав Совета Фонда может входить не более одного работника его исполнительных органов.

5.2. К компетенции Совета Фонда относятся следующие вопросы:

- 5.2.1. изменение Устава Фонда, принятие изменений Устава Фонда или новой редакции Устава Фонда;
- 5.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- 5.2.2. определение порядка формирования Совета Фонда, порядка приема и принятия решения о приеме в состав членов Совета Фонда и порядка досрочного прекращения полномочий членов Совета Фонда, продление полномочий членов Совета Фонда при истечении срока их полномочий;

- 5.2.3. избрание членов Попечительского совета Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- 5.2.4. назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий;
- 5.2.5. утверждение годового отчета, финансовой отчетности Фонда, и годового бухгалтерского баланса;
- 5.2.6. утверждение финансового плана и благотворительных программ Фонда и внесение в него изменений;
- 5.2.7. принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;
- 5.2.8. одобрение совершаемых Фондом сделок, в случаях, предусмотренных законом;
- 5.2.9. избрание членов Ревизионной комиссии (Ревизора);
- 5.2.10. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;
- 5.2.11. образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;
- 5.3. Вопросы, предусмотренные пп. 5.2.1 - 5.2.11, относятся к исключительной компетенции Совета Фонда и не могут быть переданы на рассмотрение другому органу управления Фондом. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Совета Фонда, принимаются единогласно.
- 5.4. Совет Фонда созывается Директором Фонда не реже одного раза в год. По инициативе членов Попечительского совета Фонда, Ревизионной комиссии (Ревизора), Директора или Учредителей Фонда может быть созвано внеочередное Заседание Совета Фонда.
- 5.5. По решению Директора или Учредителей на Заседание Совета Фонда могут приглашаться представители организаций и частные лица, оказывающие поддержку и содействие деятельности Фонда.
- 5.6. Заседание Совета Фонда правомочно (имеет кворум), если на нем присутствуют более половины членов Совета Фонда. При отсутствии кворума для проведения собрания объявляется дата проведения нового заседания. Изменение повестки дня при проведении нового собрания не допускается. Решение Совета Фонда считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета Фонда, присутствующих на заседании, за исключением решений принимаемых по вопросам исключительной компетенции Совета Фонда. Голосование на заседании осуществляется по принципу "один член Совета Фонда - один голос".
- 5.7. Совет Фонда из числа своих членов большинством голосов избирает Председателя Совета Фонда сроком на 1 (один) год, который председательствует на заседаниях Совета Фонда. В случае его отсутствия заседания Совета Фонда проводит один из членов Совета Фонда. Председатель Совета Фонда может быть переизбран досрочно.
- 5.8. Заседание Совета Фонда и принятые на нем решения оформляются протоколами. Протокол заседания Совета Фонда составляется не позднее 5 (Пяти) дней после закрытия собрания в двух экземплярах. Оба экземпляра подписываются председательствующим на заседании Совета Фонда и секретарем заседания. В протоколе Совета Фонда указываются:
- дата, время и место проведения собрания;
 - сведения о лицах, принявших участие в собрании;
 - результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
 - сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

- сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.
- сведения о лицах подписавших протокол.

6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

- 6.1. Попечительский совет является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами управления Фонда решений и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда, за соответствием деятельности Фонда действующему законодательству. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.
- 6.2. Попечительский совет формируется Советом Фонда. Попечительский совет избирается сроком на 1 (один) год. Количество членов Попечительского совета определяется и регулируется Советом Фонда.
- 6.3. Попечительский совет формируется за счет вхождения в него новых членов. Вхождение новых членов Попечительского совета осуществляется по решению Совета Фонда.
- 6.4. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола. Председатель избирается из числа членов Попечительского совета большинством голосов присутствующих. Срок полномочий Председателя Попечительского совета - 1 (один) год.
- 6.5. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета его функции осуществляет один из членов Попечительского совета по решению членов Попечительского совета.
- 6.6. Попечительский совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.
- 6.7. Заседание Попечительского совета созывается Председателем Попечительского совета по его собственной инициативе, по требованию членов Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда, исполнительного органа Фонда.
- 6.8. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.
- 6.9. Решения на заседании Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом.
- 6.10. На заседании Попечительского совета ведется протокол. В протоколе указываются дата и место проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, принятые решения. Протокол заседания Попечительского совета подписывается Председателем Попечительского совета.
- 6.11. Попечительский совет имеет право:
 - 6.11.1. заслушивать заключение Ревизионной комиссии (Ревизора);
 - 6.11.2. требовать проведения внеочередных ревизий финансовой и хозяйственной деятельности Фонда;
 - 6.11.3. требовать изменения персонального состава ревизионной комиссии или приглашения для проведения ревизии независимых организаций;
 - 6.11.4. обращаться в суд с заявлениями о внесении изменений в Устав и о ликвидации Фонда;
 - 6.11.5. представлять на рассмотрение Совета Фонда долгосрочные программы деятельности Фонда, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда;

6.11.6. рассматривать отчеты Директора Фонда.

7. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ФОНДА

- 7.1. Общее и оперативное руководство деятельностью Фонда осуществляется единоличным исполнительным органом Фонда - Директором Фонда.
- 7.2. Директор Фонда избирается Советом Фонда сроком на 3 (три) года. Полномочия Директора Фонда
- 7.3. К компетенции Директора Фонда относится решение вопросов, не составляющих исключительную компетенцию Совета Фонда и других органов управления Фонда, определенных настоящим Уставом.
- 7.4. Права и обязанности Директора Фонда определяются действующим законодательством, настоящим Уставом, решением Совета Фонда.
- 7.5. Директор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей, должен действовать в интересах Фонда, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Фонда добросовестно и разумно.
- 7.6. Директор Фонда в силу своей компетенции решает следующие вопросы:
 - 7.6.1. осуществляет оперативное руководство деятельностью Фонда в соответствии с утвержденными программами помощи, законодательством и Уставом Фонда;
 - 7.6.2. осуществляет руководство и координацию работы структурных подразделений Фонда;
 - 7.6.3. без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех органах государственной власти и управления, а также учреждениях, предприятиях и организациях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, самостоятельно открывает в банках расчетные и другие счета, выдает доверенности, в том числе и с правом передоверия третьим лицам;
 - 7.6.4. распоряжается имуществом и денежными средствами Фонда;
 - 7.6.5. подписывает учредительные документы создаваемых Фондом филиалов, представительств, коммерческих и хозяйственных организаций;
 - 7.6.6. подписывает банковские документы;
 - 7.6.7. обеспечивает выполнение решений Совета Фонда;
 - 7.6.8. представляет на утверждение Совета Фонда проекты программ и планов, предусмотренных настоящим Уставом, а также отчеты об их исполнении, в том числе, не позднее трех месяцев после окончания финансового года представляет годовой отчет о выполнении финансового плана и годовой баланс;
 - 7.6.9. издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;
 - 7.6.10. утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет сотрудников, в соответствии со штатным расписанием, назначает им размер оплаты труда;
 - 7.6.11. принимает меры поощрения работников и налагает на них взыскания в соответствии с действующим законодательством и правилами внутреннего распорядка Фонда;
 - 7.6.12. самостоятельно заключает договоры и контракты, совершает сделки, подписывает документы от имени Фонда;
 - 7.6.13. организует ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в Фонде в соответствии с действующим законодательством и отвечает за их достоверность и своевременность;
 - 7.6.14. по поручению Совета Фонда представляет их интересы в органах государственной

- власти и управления, иных органах и организациях;
- 7.6.15. совершает другие юридические и фактические действия, необходимые для достижения целей Фонда и предусмотренные настоящим Уставом;
- 7.6.16. совершает иные действия, связанные с ведением текущей деятельности Фонда.

8. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

- 8.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль за деятельностью Фонда, правильностью расходования его средств, выполнением Устава и решений органов управления Фонда. Ревизионная комиссия (Ревизор) назначается сроком на 1 (один) год. Количественный состав Ревизионной комиссии (Ревизора) определяет Совет Фонда.
- 8.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) организует проверку финансово-хозяйственной деятельности Фонда, в случае необходимости привлекает к проверкам аудиторские организации.
- 8.3. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) не могут входить в состав Попечительского совета Фонда.
- 8.4. Фонд вправе заключить договор со специализированной аудиторской организацией для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит).
- 8.5. По решению Совета Фонда Ревизионная комиссия (Ревизор) может состоять только из Председателя комиссии (Ревизора), который в этом случае выполняет функции Ревизионной комиссии.
- 8.6. Внешний аудитор утверждается решением Советом Фонда по представлению Директора.
- 8.7. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе привлекать к своей работе специалистов, экспертов и консультантов. Работа, которых оплачивается за счет Фонда.

9. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

- 9.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории РФ с соблюдением требований законодательства РФ.
- 9.1.1. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.
- 9.1.2. Представительством Фонда является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Фонда, представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.
- 9.2. Создание Фондом филиалов и представительств на территориях иностранных государств осуществляется в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами РФ.
- 9.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании Положения, утвержденного Советом Фонда. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.
- 9.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Фонд.
- 9.5. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Фонда и действуют на основании выданных им доверенностей.

- 9.6. Решение о создании филиалов и (или) представительств Фонда, а также решение о прекращении деятельности филиалов и (или) представительств Фонда принимается Советом Фонда.

10. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

- 10.1. В собственности Фонда могут находиться в соответствии с действующим законодательством здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда.
- Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- В собственности Фонда могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Фонда в соответствии с его уставными целями.
- 10.2. Источники формирования имущества Фонда:
- 10.2.1. взносы Учредителей;
- 10.2.2. благотворительные пожертвования, добровольные имущественные и денежные взносы, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме, в том числе носящих целевой характер;
- 10.2.3. доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг; поступления от проводимых в соответствии с Уставом Фонда лекций, выставок, спортивных и иных мероприятий;
- 10.2.4. поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- 10.2.5. доходы от предпринимательской деятельности Фонда;
- 10.2.6. гражданско-правовые сделки;
- 10.2.7. труд добровольцев;
- 10.2.8. доходы, получаемые от собственности Фонда;
- 10.2.9. внешнеэкономическая деятельность Фонда;
- 10.2.10. других не запрещенных законом поступлений.
- 10.3. Фонд использует имущество для целей, определенных Уставом Фонда.
- Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей этим целям и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.
- 10.4. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда не могут распределяться между Учредителями Фонда и должны использоваться только для достижения уставных целей Фонда.

- 10.5. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.
- 10.6. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 10.7. Фонд вправе осуществлять расходы, связанные с обеспечением и реализацией уставных задач Фонда, в пределах утвержденных смет на административные и иные расходы, такие как:
- 10.7.1. заработная плата, премирование персонала;
 - 10.7.2. аренда, приобретение в собственность зданий, помещений, сооружений, земельных участков;
 - 10.7.3 аренда, приобретение в собственность офисных принадлежностей, мебели, канцелярских товаров, оборудования, средств связи, оргтехники и расходных материалов к ней, элементов дизайна, аксессуаров;
 - 10.7.4. аренда, приобретение в собственность офисного, бухгалтерского, правового и иного программного обеспечения;
 - 10.7.5. страхование имущества Фонда, персонала Фонда, оборудования, мероприятий и акций Фонда, продуктов интеллектуальной собственности;
 - 10.7.6. аренда, лизинг, приобретение в собственность автомобильного транспорта, сервисное обслуживание, ремонт, затраты на топливо, расходные материалы, дополнительное оборудование, обязательное и добровольное страхование автотранспорта;
 - 10.7.7. медицинское обслуживание (включая страхование);
 - 10.7.8. санаторное и курортное лечение;
 - 10.7.9. оплата ежегодного отпуска в соответствии с условиями трудового договора;
 - 10.7.10. оплата услуг связи (стационарная, мобильная, геостационарная, спутниковая);
 - 10.7.11. расходы на коммунальные услуги и обслуживание специализированными организациями;
 - 10.7.12. расходы на обеспечение безопасности, мероприятия по охране помещений, документации, собственности, охрана акций и мероприятий Фонда;
 - 10.7.13. транспортные расходы, оплату гостиниц, услуг гидов, переводчиков, помощников и секретарей, представительские расходы;
 - 10.7.14. прочие расходы, связанные с осуществлением уставной деятельности Фонда.
- 10.8. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых этой организацией за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.
- 10.9. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течении года с момента получения благотворительной организацией этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течении одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.
- 10.10. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией

благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год от внереализационных операций, поступлений от учрежденных благотворительной организацией хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

11. ВЕДЕНИЕ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

- 11.1. Учет, отчетность и документооборот Фонда организуется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
- 11.2. Фонд и его должностные лица несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в годовом отчете.
- 11.3. Перед представлением годового отчета Совету Фонда, он должен быть проверен и подтвержден Ревизионной комиссией (Ревизором), избранной Советом Фонда, или, на основании заключенного договора, аудиторской организацией.
- 11.4. Копии ежегодных отчетов предоставляются Совету Фонда в течение разумного периода времени по окончании финансового года, к которому они относятся.
- 11.5. Организацию документооборота в Фонде осуществляет Директор.
- 11.6. По месту нахождения исполнительного органа, Фонд хранит следующие документы:
 - 11.6.1. Устав Фонда;
 - 11.6.2. решения учредительного собрания, содержащие решение о создании Фонда и об утверждении денежной оценки имущественных взносов, а также иные решения, связанные с созданием и деятельностью Фонда;
 - 11.6.3. документы, подтверждающие государственную регистрацию Фонда;
 - 11.6.4. документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
 - 11.6.5. внутренние документы;
 - 11.6.6. протоколы заседаний ревизионной комиссии (ревизора);
 - 11.6.7. заключения ревизионной комиссии (ревизора) Фонда, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
 - 11.6.8. иные документы, предусмотренные действующим законодательством, Уставом Фонда и решениями Совета Фонда.
- 11.7. Перечисленные в предыдущем пункте настоящего Устава документы, должны быть доступны для ознакомления всем заинтересованным сторонам в любое время.

12. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

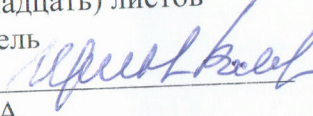
- 12.1. Фонд может участвовать в международной деятельности посредством следующих мероприятий: открытие своих филиалов и представительств в зарубежных странах в соответствии с действующим законодательством этих стран;
- 12.2. Фонд может вступать в международные организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и действующими международными договорами.

13. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

- 13.1. Прекращение деятельности Фонда может осуществляться в виде его ликвидации.
- 13.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.
- 13.3. Фонд может быть ликвидирован:
 - 13.3.1. если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества не представляется возможной;
 - 13.3.2. если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
 - 13.3.3. в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
 - 13.3.4. в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 13.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда по решению Совета Фонда.
- 13.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все права и полномочия по управлению делами Фонда.
- 13.6. Ликвидационная комиссия обязана опубликовать объявление о предстоящей ликвидации Фонда в печати по месту нахождения Фонда.
- 13.7. Порядок и сроки ликвидации Фонда устанавливаются судом.

14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

- 14.1. Внесение изменений в Устав принимаются и утверждаются Советом Фонда и подлежат государственной регистрации.
- 14.2. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Всего прошито и пронумеровано
14 (четырнадцать) листов
Председатель
собрания: 
Волина И.А.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Фонда содействия просвещению и образованию «РУССКИЙ НАСЛЕДНИК», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 16 апреля 2021 г. (учетный номер 7714013424).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 26 апреля 2021 г. за государственным регистрационным номером 2217703326652 (основной государственный регистрационный номер 1117799024969 от 13 декабря 2011 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью пятнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов

«05» мая 2021 г.

